

## **CAISSIER(ÈRE) - ASSISTANT(E) POLYVALENT(E) - 1 poste**

En équipe, vous participez au fonctionnement de notre self-service et de notre service traiteur. Vous serez accompagné(e) par notre conseillère en insertion professionnelle et nos encadrants techniques, professionnels de la restauration.

Vos missions :

- x l'accueil physique et téléphonique
- x la gestion des réservations du restaurant-self
- x l'édition et l'affichage des menus et infos clients
- x la saisie de devis simples, envoi et suivi
- x la tenue et clôture de la caisse du restaurant-self
- x la facturation des prestations traiteur, envoi et suivi
- x le service aux clients du restaurant-self, mise en place et rangement dans la continuité des opérations d'encaissement

Vous pourrez être amené(e) à intervenir sur d'autres tâches simples à caractère administratif de gestion du personnel, relation avec les fournisseurs, contrôle et archivage documentaire ainsi qu'en service sur certaines prestations traiteur extérieures.

Créneaux de travail compris entre 9 h et 17 h du lundi au vendredi + travail en soirée et week-end possible selon nécessités de service mais rare.

Prise de poste : entre le 3 et 15 juin.

Contrat à durée déterminée d'insertion de 6 mois renouvelable jusqu'à 24 mois - 35 h/semaine - rémunération au SMIC (environ 1200 euros nets) - avantage en nature repas - prise en charge à 50 % de l'abonnement transport en commun et de la mutuelle.